

## Scuola Secondaria Rismondo

### NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO IN CASO DI EVACUAZIONE

Al segnale di allarme (stabilito in un suono continuo del campanello per un minuto circa), gli ALUNNI devono:

1. INTERROMPERE subito l'attività;
2. LASCIARE TUTTO: libri, zaini, cappotti,....;
3. INCOLONNARSI DIETRO GLI APRI-FILA, uscendo in modo ordinato in fila indiana tenendo la mano destra sulla spalla del compagno che precede;
4. RICORDARE i nomi degli apri-fila e chiudi-fila della propria classe;
5. RICORDARE di non spingere, non gridare, non correre;
6. SEGUIRE la segnaletica delle vie di fuga seguendo il percorso indicato nella planimetria appesa sulla porta della propria aula
7. RISPETTARE le precedenze prima di uscire dall'aula, aspettando le classi che hanno già impegnato il corridoio, evitando di intralciare la fila delle altre classi;
8. ASCOLTARE con attenzione gli ordini impartiti che verranno diramati;
9. NON STACCARSI MAI dal gruppo classe;
10. RAGGIUNGERE la zona di raccolta assegnata;
11. ATTENDERE l'appello dell'insegnante e la comunicazione di cessato allarme;
12. **Se si è ai servizi, per le scale o nei corridoi SENZA UN INSEGNANTE ACCOMPAGNATORE mentre suona l'allarme, rientrare immediatamente nell'aula da cui ci si era allontanati per unirsi al proprio gruppo-classe che sarà in attesa di tutti i propri componenti per procedere all'evacuazione.** (IL CONCETTO è CHE GLI ADULTI SANNO QUALI PERCORSI SEGUIRE E DEVONO GUIDARE IN TAL SENSO GLI ALLIEVI, MENTRE QUESTI ULTIMI DEVONO SEGUIRE LE INDICAZIONI DEGLI ADULTI E NON SONO ANCORA AUTONOMI IN SITUAZIONI DI FORTE STRESS EMOTIVO).
13. MANTENERE SEMPRE LA CALMA.

**N. B.** I 2 ALUNNI APRI-FILA hanno l'incarico di aprire la porta della classe; i 2 ALUNNI CHIUDI-FILA, uscendo per ultimi, dopo aver controllato che tutti siano usciti, chiudono la porta dell'aula (la chiusura della porta indica che l'aula è vuota)

**I DOCENTI** devono:

1. COMUNICARE tranquillità agli allievi;
2. PROVVEDERE a far abbandonare con sollecitudine l'aula appena udito il segnale convenzionale di allarme, avendo attenzione che gli alunni eseguano correttamente i compiti loro assegnati, placando eventuali reazioni di panico;
3. PRENDERE **la cartellina posta a fianco alla porta dell'aula contenente l'elenco di classe;**
4. INVITARE GLI ALUNNI a rispettare le norme di evacuazione;
5. ATTENDERE l'ordine di uscita;
6. CONDURRE la classe in prossimità delle vie di esodo definitive;
7. ABBANDONARE l'edificio solo ad avvenuta evacuazione di tutti i propri alunni;
8. RAGGIUNGERE il punto di raccolta;
9. FARE L'APPELLO e COMPILARE il modulo di evacuazione;
10. GLI INSEGNANTI NON IMPEGNATI IN CLASSE dovranno collaborare nell'esecuzione delle operazioni;

**N.B.** L' INSEGNANTE DI SOSTEGNO ( o L'EDUCATORE presente nella classe) provvede all'alunno disabile, uscendo insieme agli altri ma per ultimo.

In caso di assenza delle persone sopra citate, l'assistenza dovrà essere prestata da un bidello o dall'insegnante di classe.

**I COLLABORATORI SCOLASTICI** devono:

- VERIFICARE che nessuno si trovi nei locali W.C e che le porte di tutte le aule siano chiuse e, scendendo la scala più vicina, raggiungere il primo punto di raccolta utile, seguendo l'ultima classe.

#### **AVVERTENZE PER TUTTI**

- INTERROMPERE subito ogni attività, lasciando tutto come si trova, non raccogliere nulla per non perdere tempo prezioso;
- CERCARE sempre di mantenere la calma e di collaborare con le persone incaricate per ottenere azioni di evacuazione ordinate e veloci;
- IN CASO DI INFORTUNIO occorre segnalare subito il fatto e un adulto presente deve rimanere con il ferito, impossibilitato a lasciare l'edificio, fino all'arrivo dei soccorsi;
- NON APRIRE LE FINESTRE
- In caso di reale pericolo gli allievi disabili con difficoltà di deambulazione devono essere trasportati in braccio, per diminuire il tempo di fuga.

#### **COSA NON SI DEVE FARE**

- USARE l'ascensore;
- ATTARDARSI a recuperare gli effetti personali, in aula, nei corridoi e negli spogliatoi;
- USARE il telefono per non ostacolare le richieste di soccorso;
- SCENDERE le scale di corsa;
- RIENTRARE nelle aule o nei locali;
- FERMARSI nei punti di transito;
- MARCIARE contro corrente al flusso di evacuazione;
- ALLONTANARSI prima che sia stato effettuato l'appello nei punti di raccolta e senza aver ottenuto il permesso dell'insegnante.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Sergio Cimarosti

## PIANO EVACUAZIONE SCUOLA SECONDARIA "F. RISMONDO"

### SEGNALE SONORO DI EVACUAZIONE

Suono continuo di campanello/fischietto per circa 60" ( un minuto).

### PRIMO PIANO

Le persone presenti al primo piano (Presidenza, Vicepresidenza, Segreteria, Salette ricevimento, etc.), abbandonano l'edificio attraverso il corridoio che conduce al giardino esterno (punto di raccolta), passando davanti alla Segreteria, prestando attenzione a non intralciare l'uscita dei bambini della Scuola dell'Infanzia e dando loro la precedenza.

### SECONDO PIANO

Le classi 1B, 2B, 3B e i presenti in biblioteca, abbandonano l'edificio scendendo in ordine le scale principali (attraversando quindi l'atrio antistante la Mensa) per raggiungere il piano terra per poi uscire dall'ingresso Rismondo nel sottopassaggio antistante, ove si trova il punto di raccolta.

Diverso è il percorso PER GLI ALUNNI IN CARROZZINA: sarà cura del personale presente (educatori, insegnanti o bidelli) aiutare eventuali alunni disabili ad uscire attraversando la Scuola dell'Infanzia (superando prima la porta a vetri antistante la Mensa e poi il cancelletto verso la Scuola Pertini) per raggiungere la palestra Pertini; dopo esservi entrati si abbandona l'edificio attraverso la porta antipanico a sinistra della palestra, verso il campo sportivo esterno inferiore del Ricreatorio (punto di raccolta), che richiede la discesa di tre gradini, dove l'allievo disabile deve essere trasportato in braccio.

### TERZO PIANO

La classe presente nel corridoio della Scuola Pertini (2C), eventuali presenti in sala Riunioni e coloro che sono presenti in Mensa, scendono in ordine lungo le scale principali della Scuola Rismondo, per raggiungere il piano terra per poi uscire dall'ingresso Rismondo nel sottopassaggio **e raggiungere il punto di raccolta posto nel piazzale antistante l'abitazione della custode – Parcheggio riservato.**

Le classi presenti nel corridoio lungo (dove attualmente sono ubicate la Sala Docenti-1C-3C-3D-1E-2D-2E-1D) **e gli occupanti della prima aula del lato corto verso la palestra, ora utilizzata dalla classe 3E** abbandonano l'edificio dalla porta, dotata di sistema anti-panico, situata in fondo allo stesso corridoio lungo che conduce al giardino esterno e si posizionano a destra dell'uscita (punto di raccolta).

Le classi presenti nel corridoio corto verso la palestra (2A-1A-3A-Aula Informatica) si dirigono in fondo allo stesso, verso la porta a vetri che conduce in palestra e, scendendo una rampa di scale e percorrendo il corridoio degli spogliatoi, abbandonano l'edificio uscendo verso il punto di raccolta (campo sportivo superiore del Ricreatorio). Gli allievi in carrozzina o con difficoltà di deambulazione (per es. alunno con stampelle) eventualmente presenti nelle classi di questo corridoio corto attendono il passaggio del flusso verso la palestra e poi intraprendono **CON IL SUPPORTO DEGLI ADULTI** il corridoio nella direzione opposta fino all'incrocio con il corridoio lungo, per uscire dalla porta, dotata di sistema anti-panico, che conduce al giardino esterno: **in tale punto vi sono ancora dei gradini che possono essere discesi solo CON L'INTERVENTO FISICO DEGLI ADULTI** e si posizionano a destra dell'uscita (punto di raccolta).

### PALESTRA

Le persone presenti sia in palestra che negli spogliatoi superiore e inferiore al momento dell'allarme abbandonano l'edificio attraverso una delle due porte antipanico del locale palestra (sul lato ovest, opposto alla porta di ingresso), che conducono al campo sportivo esterno inferiore del Ricreatorio (punto di raccolta).

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sergio Cimarosti